



Penneo dokumentnøgle: CG6IN-7D5Z2-YJ2W-030JY-72TE1-3BWD1

Årsrapport 2025

Aalborg Service A/S

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på
selskabets ordinære generalforsamling den 18. maj 2026

Dirigent Helle Brixen Haggren

Aalborg Service A/S

Norbis Park 100

9310 Vodskov

CVR: 33164610



Udgiver: Aalborg Service A/S

Udgivelse: 18. maj 2026

Titel: Årsrapport 2025

Indholdsfortegnelse

1	Ledelsespåtegning	4
2	Den uafhængige revisors revisionspåtegning	5
3	Selskabsoplysninger	7
4	Hoved- og nøgletal	8
5	Ledelsesberetning	9
6	Resultatopgørelse	13
7	Balance	14
8	Egenkapitalopgørelse	16
9	Noter	17

1 Ledespåtegning

Bestyrelse og direktion har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for Aalborg Service A/S for regnskabsåret 1. januar – 31. december 2025.

Årsrapporten er aflagt efter årsregnskabsloven.

Årsregnskabet giver efter vores opfattelse et retvisende billede af Aalborg Service A/S' aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2025 samt af resultatet af Aalborg Service A/S' aktiviteter for 2025.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Vodskov, den 24. april 2026

Direktion:

Jesper Høstgaard-Jensen
Konstitueret administrerende direktør

Vodskov, den 24. april 2026

Bestyrelse:

Lasse Olsen
Formand

Maja Torp
Næstformand

Rosa Sulaiman

Nuuradiin Salah Hussein

Mikael Simonsen

Michael S. Dahl

Henrik Lund

Pernille Stampe Jakobsen

Annie Løve Lundgaard

Martin Trier Hansen

Flemming Jørgensen

2 Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til kapitalejerne i Aalborg Service A/S

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Aalborg Service A/S for regnskabsåret 01.01.2025 – 31.12.2025, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.2025 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 01.01.2025 – 31.12.2025 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisors etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften, at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant, samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformation kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som brugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den anvendte regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.

- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.
- Planlægger og udfører vi revisionen af årsregnskabet for at opnå tilstrækkeligt og egnet revisionsbevis vedrørende de konsoliderede finansielle oplysninger for virksomhederne eller forretningsenhederne som grundlag for at udforme en konklusion om årsregnskabet. Vi er ansvarlige for at lede, føre tilsyn med og gennemgå det udførte revisionsarbejde. Vi er eneansvarlige for vores revisionskonklusion.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overvejer, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er herudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til den relevante lovgivning.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med kravene i den relevante lovgivning. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Aarhus, den 24. april 2026

Deloitte

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
CVR-nr. 33963556

Peter Mølkjær
Statsautoriseret revisor
MNE-nr. mne24821

Murat Güler
Statsautoriseret revisor
MNE-nr. mne46582

3 Selskabsoplysninger

Aalborg Service A/S
Norbis Park 100
9310 Vodskov

Hjemmeside: www.aalborgforsyning.dk

E-mail: aalborgforsyning@aalborgforsyning.dk

Telefon: 99 82 82 99

CVR-nr.: 33164610

Aktionær

Aalborg Forsyning A/S er eneaktionær og moderselskab.

Bestyrelse

Bestyrelsen er sammensat af 7 generalforsamlingsvalgte medlemmer:

Lasse Olsen – formand
Maja Torp – næstformand
Rosa Sulaiman
Nuuradiin Salah Hussein
Mikael Simonsen
Michael S. Dahl
Henrik Lund

Bestyrelsen består desuden af 4 medarbejderrepræsentanter beskæftiget ved Aalborg Service A/S:

Pernille Stampe Jakobsen
Annie Løve Lundgaard
Martin Trier Hansen
Flemming Jørgensen

Disse er valgt i henhold til selskabslovens regler om medarbejderrepræsentation.

Direktion

Konstitueret administrerende direktør – Jesper Høstgaard-Jensen

Revisor

Deloitte, Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
City Tower, Værkmestergade 2
8000 Aarhus C

Bankforbindelse

Danske Bank A/S

4 Hoved- og nøgletal

	2025	2024	2023	2022	2021
	1.000 kr.	1.000 kr.	1.000 kr.	1.000 kr.	1.000 kr.
Resultatopgørelse					
Nettoomsætning	503.648	511.277	506.516	480.264	327.417
Bruttoresultat	474.019	476.169	435.662	417.529	277.634
Resultat af ordinær drift	-5.343	10.678	7.423	-4.082	128
Resultat af finansielle poster	-6.409	19.142	8.089	-545	-447
Årets resultat	-5.742	18.349	2.989	6.138	0
Balance					
Balancesum	132.384	165.180	234.478	151.739	134.643
Investeringer i materielle anlægsaktiver	34.827	30.939	23.181	40.789	37.680
Egenkapital	22.234	27.976	9.627	6.638	500
Nøgletal i %					
Overskudsgrad	-1,0	3,9	1,7	1,8	0,1
Afkastningsgrad	-3,4	10,1	4,4	5,9	0,4
Egenkapitalens forrentning	-22,9	97,6	36,8	172,0	0,0
Soliditetsgrad	16,8	16,9	4,1	4,4	0,4

Forklaring af nøgletal

Nøgletal	
Overskudsgrad =	$\frac{\text{Resultat før finansielle poster} \times 100}{\text{Nettoomsætning}}$
Afkastningsgrad =	$\frac{\text{Resultat før finansielle poster} \times 100}{\text{Gennemsnitlige samlede aktiver}}$
Egenkapitalens forrentning =	$\frac{\text{Årets resultat} \times 100}{\text{Gennemsnitlig egenkapital}}$
Soliditetsgrad =	$\frac{\text{Egenkapital} \times 100}{\text{Samlede aktiver}}$

5 Ledelsesberetning

Hovedaktivitet

Aalborg Service A/S fungerer som koncernens Shared Service Center og udgør dermed det organisatoriske fundament for Aalborg Forsyning-koncernens samlede drift. Selskabets grundlæggende formål er at samle, centralisere og professionalisere de tværgående støttefunktioner, som er nødvendige for, at koncernens driftsselskaber kan varetage deres respektive forsyningsopgaver inden for varme, vand, spildevand, fjernkøling, bygas og el til markedet.

Selskabet varetager en bred vifte af specialiserede funktioner, herunder jura, udbud, indkøb, kommunikation, IT, økonomi, HR og sekretariatsbetjening for Aalborg Forsyning A/S og samtlige selskaber, der er ejet helt eller delvist af Aalborg Forsyning A/S. Derudover håndterer Aalborg Service A/S koncernens fælles administrationsomkostninger og sikrer en transparent og ensartet fordeling heraf til driftsselskaberne.

Den strategiske begrundelse for at organisere koncernens støttefunktioner i et dedikeret serviceselskab er flersidig. Ved at samle faglige kompetencer i én organisatorisk enhed opnås en specialisering og vidensdybde, som de enkelte driftsselskaber vanskeligt ville kunne opbygge og fastholde hver for sig. Driftsselskaberne i Aalborg Forsyning-koncernen varierer betydeligt i størrelse og kompleksitet, og for de mindre selskabers vedkommende ville det hverken være økonomisk hensigtsmæssigt eller driftsmæssigt muligt at opretholde selvstændige funktioner inden for eksempelvis IT-sikkerhed, juridisk rådgivning eller udbudsret. Shared service-modellen sikrer, at samtlige driftsselskaber – uanset størrelse – har adgang til samme høje faglige niveau og de samme professionelle processer.

Centraliseringen skaber samtidig en række konkrete stordriftsfordele. Fælles indkøb på tværs af koncernen styrker forhandlingspositionen over for leverandører og reducerer de samlede anskaffelsesomkostninger. Fælles IT-infrastruktur eliminerer redundante systemer og giver mulighed for en mere robust og sikker digital platform. Standardiserede processer inden for økonomi og HR reducerer fejlrisikoen og frigør ressourcer i driftsselskaberne, som i stedet kan fokusere på deres kerneforretning: at sikre en tryk og stabil forsyning til borgerne i Aalborg Kommune.

Aalborg Service A/S spiller desuden en central rolle som koncernens drivkraft for udvikling og forandring. Selskabet fungerer som det naturlige omdrejningspunkt for koncernens digitaliserings- og automatiseringsindsats, herunder den igangværende implementering af en ny, fælles ERP-platform. Tilsvarende er det Aalborg Service A/S, der varetager koncernens samlede tilgang til regulatorisk compliance, herunder efterlevelse af NIS2-direktivets skærpede krav til cybersikkerhed i kritisk infrastruktur. Ved at forankre disse tværgående udviklingsopgaver i serviceselskabet sikres en sammenhængende og koordineret tilgang, der reducerer risikoen for fragmenterede løsninger og suboptimale investeringer på tværs af koncernen.

Modellen indebærer endvidere, at Aalborg Service A/S fungerer som koncernens kompetencecenter og dermed som en strategisk ressource for hele Aalborg Forsyning. Den samlede medarbejderstab besidder en specialiseret viden om de regulatoriske, tekniske og administrative forhold, der kendetegner den danske forsyningssektor. Denne sektorspecifikke ekspertise – der spænder fra varmeforsyningslovens prisregulering over vandsektorlovens benchmarking til fjernkølingslovens kommercielle rammer – er afgørende for, at driftsselskaberne kan navigere sikkert i et komplekst og stadigt mere reguleret landskab. Ved at samle denne viden i ét selskab skabes et miljø for løbende erfaringsudveksling og faglig udvikling, som styrker koncernens samlede kapacitet.

Aalborg Service A/S drives i praksis efter hvile-i-sig-selv-princippet, hvilket indebærer, at selskabets indtægter og omkostninger over en årrække skal balancere, således at der hverken oparbejdes vedvarende overskud eller underskud til fordel for selskabets egenkapital. Omkostningerne til de ydelser, som Aalborg Service A/S leverer til driftsselskaberne, faktureres løbende, og taksterne fastsættes med henblik på at dække de nødvendige omkostninger. Denne model sikrer, at driftsselskaberne – og i sidste ende forbrugerne – betaler kostpris for de administrative ydelser, og at der ikke genereres utilsigtet profit i serviceselskabet.

Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Aalborg Service A/S' regnskab for perioden 1. januar – 31. december 2025 udviser et negativt resultat på 5,7 mio. kr. Resultatet afspejler en bevidst reduktion af den egenkapital, der er oparbejdet siden 2022, med henblik på en indirekte tilbagebetaling til driftsselskaberne i overensstemmelse med selskabets rolle som shared service center under hvile-i-sig-selv-princippet.

Selskabets balance pr. 31. december 2025 udviser herefter en egenkapital på 22,2 mio. kr.

Investeringer

Aalborg Service A/S har i 2025 foretaget væsentlige investeringer i koncernens digitale infrastruktur. Investeringerne understøtter koncernens strategi om konsolidering, effektivisering og datadrevne beslutninger og er rettet mod både den løbende drift og den langsigtede udvikling af koncernens IT-fundament. En del af investeringerne er igangværende og forventes færdiggjort i de kommende år.

Ny fælles ERP-plattform

Aalborg Forsyning-koncernen anvender i dag flere centrale, men separate IT-systemer til styring af økonomi, drift og ressourcer. For at skabe et sammenhængende fundament for koncernens fremtidige digitale udvikling arbejder Aalborg Service A/S med en strategisk investering i en ny, fælles ERP-plattform (Enterprise Resource Planning). Formålet er at samle systemerne på én platform, der understøtter optimal ressourcestyring på tværs af koncernens selskaber.

ERP-projektet tager afsæt i tre nøgleord: simplificering, harmonisering og automatisering. Konkret indebærer det, at løsningen baseres på markedsstandarder både teknologisk og procesmæssigt, så kompleksiteten i de eksisterende systemer reduceres og arbejdsgangene på tværs af koncernen ensartes. Platformen er samtidig designet med en indbygget fleksibilitet, der gør det muligt at imødekomme fremtidige krav – hvad enten der er tale om ændret lovgivning, skærpede sikkerhedskrav, nye markedsvilkår eller ændringer i koncernens forretningsområder. Investeringen er dermed både et svar på et aktuelt konsolideringsbehov og en langsigtet styrkelse af koncernens digitale infrastruktur.

Datadreven forsyning

Aalborg Service A/S arbejder målrettet med at styrke koncernens datagrundlag med henblik på at understøtte effektivisering og datadrevne beslutninger i driftsselskaberne. Selskabet har i 2025 fortsat onboarding af data på koncernens fælles dataanalyseplatform (FDAP), herunder finansielle data, der muliggør samkøring af kommercielle og tekniske data i forberedelsen til den kommende ERP-konsolidering.

I 2025 er der indgået en samarbejdsaftale om fælles dataanalyseplatform med 15 øvrige danske forsynings-selskaber. Samarbejdet har til formål at gøre teknologien bag FDAP til en branchestandard med henblik på genbrugelighed, besparelser og hurtigere udviklingsresultater for de deltagende selskaber.

Der er endvidere etableret konkrete analyseværktøjer med direkte fremtidig forretningsmæssig effekt. Det omfatter værktøjer til detektering af varmetab i fjernvarmenettet, som understøtter driftsselskabernes indsats for reduktion af net tab, samt AI-drevne analysemodeller, der muliggør præcis forudsigtelse af varmeforbrug ned på husstands niveau med potentiale for optimering af produktionsplanlægningen.

Særlige risici

Aalborg Service A/S er som administrations- og servicecenter eksponeret over for en række risici. Nedenfor beskrives de væsentligste risikoforhold.

Tiltrækning og fastholdelse af rette kompetencer

Forsyningssektoren gennemgår en markant transformation, der stiller nye og bredere krav til medarbejdernes kompetencer. Øget regulering, herunder NIS2-direktivets skærpede krav til cybersikkerhed, digitalisering af drifts- og beslutningsprocesser samt krav om større transparens og agilitet i opgaveløsningen medfører, at koncernen har et voksende behov for specialiserede kompetencer inden for områder, der traditionelt ikke har været kernefagligheder i forsyningssektoren. Denne udvikling sker på et arbejdsmarked, hvor konkurrencen om netop disse kompetenceprofiler er betydelige.

Aalborg Service A/S' rolle som shared service center er i sig selv en væsentlig del af svaret på denne udfordring. Ved at samle kompetencerne i ét selskab skabes et fagligt miljø, der er mere attraktivt for specialister, end de enkelte driftsselskaber ville kunne tilbyde hver for sig, og som samtidig muliggør løbende kompetenceudvikling på tværs af fagområder. Selskabet supplerer dette med en målrettet rekrutterings- og employer branding-indsats for at øge kendskabet til Aalborg Forsyning som en arbejdsplads, hvor forsyningsfaglige opgaver løses i krydsfeltet mellem teknologi, regulering og grøn omstilling. For at sikre fremdrift i opgaveløsningen gør selskabet desuden brug af eksterne kompetencer til specifikke, afgrænsede opgaver, hvor det interne kompetencebehov endnu ikke er fuldt opbygget.

IT- og cybersikkerhedsrisici

Som ansvarlig for koncernens samlede IT-infrastruktur håndterer Aalborg Service A/S en række komplekse cybersikkerhedsrisici, herunder målrettede cyberangreb, data-lækager og kritiske systemnedbrud. Aalborg Service A/S imødegår aktivt dette trusselsbillede gennem en flerlaget sikkerhedsstrategi. Dette omfatter tekniske sikkerhedsforanstaltninger såsom netværkssegmentering, implementering af flerfaktor-godkendelse (MFA) og løbende overvågning af netværkstrafik for at detektere anomalier. Samtidig prioriteres det organisatoriske for-svar gennem kontinuerlig uddannelse og awareness-træning af medarbejdere, da menneskelig adfærd udgør et centralt element i IT-sikkerheden.

Implementering af ny ERP-plattform

Aalborg Service A/S er i gang med at implementere en ny, fælles ERP-plattform for koncernen. Projektet er komplekst og berører samtlige koncernens selskaber og en stor del af forretningsprocesserne. Projekter af denne karakter er forbundet med risiko for forsinkelser, budgetoverskridelser og driftsforstyrrelse i overgangsperioden. En utilstrækkelig implementering kan midlertidigt påvirke koncernens evne til at varetage regnskabs-aflæggelse, rapportering og daglig drift.

Selskabet mitigerer denne risiko gennem en faseopdelt implementeringstilgang, løbende inddragelse af nøg-lemedarbejdere fra driftsselskaberne og eksternt rådgivning inden for de mest komplekse projektområder. Der er etableret en dedikeret projektorganisation med klar governance-struktur, og projektets fremdrift og økonomi overvåges løbende af koncernens ledelse.

Begivenheder efter balancedagen

Der er efter regnskabsårets afslutning ikke indtrådt forhold, der giver anledning til at ændre vurderingen af regnskabet resultat og fremtidige økonomiske udvikling.

Den forventede økonomiske udvikling

Ledelsen forventer for regnskabsåret 2026 en nettoomsætning i intervallet 525-570 mio. kr. og et negativt resultat før skat i intervallet 15-20 mio. kr.

Den forventede stigning i nettoomsætningen i forhold til 2025 kan primært henføres til øget varesalg til drifts-selskaberne samt øgede indtægter fra viderefordeling af fællesomkostninger.

Det forventede negative resultat før skat afspejler en planlagt reduktion af den egenkapital, der er oparbejdet siden 2022. Reduktionen sker med henblik på en planlagt udligning af tidligere års overdækning og er i overensstemmelse med selskabets rolle som shared service center under hvile-i-sig-selv-princippet.

Redegørelse for samfundsansvar

Aalborg Forsyning A/S har udarbejdet en bæredygtighedsrapport, der samlet set redegør for koncernens hånd-tering af samfundsansvar jf. årsregnskabslovens § 99a. Rapporten dækker regnskabsåret 1. januar 2025 til 31. december 2025 og er en integreret del af ledelsesberetningen i årsrapporten for moderselskabet (holding) Aalborg Forsyning A/S. Koncernens samlede bæredygtighedsrapport beskriver koncernens CSR-politik samt aktiviteter i relation til miljø, klima, sociale og medarbejder relaterede forhold, menneskerettigheder og be-kæmpelse af korrupsion. Rapporten er udarbejdet med reference til EFRAGs (European Financial Reporting Advisory Group) rapporteringsstandarder (ESRS) og den fælleseuropæiske frivillige bæredygtighedsstandard (VSME).

Dataetik

Under henvisning til årsregnskabslovens § 99d, stk. 3 udarbejdes der ikke en selvstændig redegørelse for dataetik for Aalborg Service A/S. Der henvises til den samlede redegørelse for dataetik i ledelsesberetningen for Aalborg Forsyning A/S.

Resultatopgørelse

1. januar - 31. december

Note		2025 1.000 kr.	2024 1.000 kr.
2	Nettoomsætning	503.648	511.277
	Produktionsomkostninger	-29.629	-35.108
	Bruttoresultat	474.019	476.169
	Administrationsomkostninger	-479.362	-465.491
	Resultat af ordinær drift	-5.343	10.678
	Andre driftsindtægter	316	9.502
	Resultat før finansielle poster	-5.027	20.180
	Finansielle indtægter	353	1.172
5	Finansielle omkostninger	-1.735	-2.210
	Resultat før skat	-6.409	19.142
6	Skat af årets resultat	667	-793
	ÅRETS RESULTAT	-5.742	18.349

- 1 Anvendt regnskabspraksis
- 3 Personaleomkostninger
- 4 Honorar til generalforsamlingsvalgt revisor
- 7 Forslag til resultatdisponering

Balance

31. december

Note	2025 1.000 kr.	2024 1.000 kr.
AKTIVER		
ANLÆGSAKTIVER		
Materielle anlægsaktiver		
Grunde og bygninger	8.822	9.002
Produktionsanlæg og maskiner	5.024	5.091
Andre anlæg og driftsmateriel	70.684	67.999
Materielle anlæg under udførelse	25.869	10.235
Materielle anlægsaktiver i alt	110.399	92.327
8 ANLÆGSAKTIVER I ALT	110.399	92.327
OMSÆTNINGSAKTIVER		
Varebeholdning	6.558	6.688
Tilgodehavender		
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	10.149	6.635
Tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder	4.353	22.886
9 Periodeafgrænsningsposter	521	503
Tilgodehavender i alt	15.023	30.024
Likvid beholdning	404	36.141
OMSÆTNINGSAKTIVER I ALT	21.985	72.853
AKTIVER I ALT	132.384	165.180

Balance

31. december

Note		2025 1.000 kr.	2024 1.000 kr.
	PASSIVER		
	EGENKAPITAL		
10	Virksomhedskapital	500	500
	Overført resultat	21.734	27.476
	EGENKAPITAL I ALT	22.234	27.976
	HENSATTE FORPLIGTELSE		
11	Hensættelse til udskudt skat	3.006	3.673
12	Andre hensatte forpligtelser	2.124	1.710
	HENSATTE FORPLIGTELSE I ALT	5.130	5.383
	GÆLD		
	Kortfristede gældsforpligtelser		
	Modtagne forudbetalinger fra kunder	4.726	2.615
	Leverandører af varer og tjenesteydelser	22.793	17.069
	Gæld til tilknyttede virksomheder	28.892	52.054
	Gæld til tilknyttede virksomheder vedr. sambeskatning	0	1.166
13	Periodeafgrænsningsposter	589	0
14	Anden gæld	48.020	58.917
	Kortfristede gældsforpligtelser i alt	105.020	131.821
	GÆLD I ALT	105.020	131.821
	PASSIVER I ALT	132.384	165.180
15	Eventualforpligtelser		
16	Sikkerhedsstillelser		
17	Nærtstående parter		

Egenkapitaloppgørelse

	Virksomheds- kapital	Overført resultat	Egenkapital i alt
	1.000 kr.	1.000 kr.	1.000 kr.
Egenkapital pr. 1. januar 2025	500	27.476	27.976
Årets resultat	0	-5.742	-5.742
Egenkapital pr. 31. december 2025	500	21.734	22.234

9 Noter

Note 1 – Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for Aalborg Service A/S er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser i regnskabsklasse stor C.

Anvendt regnskabspraksis er i øvrigt uændret i forhold til sidste år, dog med enkelte reklassifikationer.

Årsregnskabet er aflagt i danske kroner.

Generelt om indregning og måling

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de indtjenes. Herudover indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes i resultatopgørelsen alle omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af afdrag og tillæg/fradrag af den akkumulerede afskrivning af forskellen mellem kostprisen og det nominelle beløb. Herved fordeles kurstab og gevinst over løbetiden.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

Leasing

Leasingkontrakter, hvor selskabet har alle væsentlige risici og fordele forbundet med ejendomsretten (finansiell leasing), indregnes i balancen til det laveste af dagsværdien af aktivet og nutidsværdien af leasingydelserne, beregnet ved anvendelse af leasingsaftalens interne rente eller en alternativ lånerente som diskonteringsfaktor. Finansielt leasede aktiver af- og nedskrives efter samme praksis som fastlagt for selskabets øvrige anlægsaktiver.

Den kapitaliserede restleasingforpligtelse indregnes i balancen som en gældsforpligtelse, og leasingydelsens rentedel omkostningsføres løbende i resultatopgørelsen. Alle øvrige leasingkontrakter betragtes som operationel leasing. Ydelser i forbindelse med operationel leasing indregnes lineært i resultatopgørelsen over leasingperioden.

Valutaomregning

Transaktioner i fremmed valuta omregnes til danske kroner efter transaktionsdagens kurs.

Monetære aktiver og forpligtelser i fremmed valuta omregnes til danske kroner efter balancedagens valutakurser. Realiserede og urealiserede valutakursgevinster og -tab indgår i resultatopgørelsen under finansielle poster.

Resultatopgørelsen

Nettoomsætning

Indtægter omfatter salg af varer, der er indkøbt til videresalg, periodiseret udlejning af medarbejdere og salg af administrative ydelser i henhold til indgåede ydelsesaftaler. Herudover indgår indkomne fællesgebyrer, rykkergebyrer, morarenter mv. Indtægterne indregnes som omsætning i takt med leveringen af ydelsen.

Nettoomsætningen indregnes eksklusive moms og med fradrag af rabatter.

Produktionsomkostninger

Produktionsomkostninger omfatter årets vareforbrug til videresalg.

Administrationsomkostninger

I administrationsomkostninger indregnes omkostninger, der er afholdt i året til ledelse og administration, herunder omkostninger til det administrative personale, ledelsen, kontorlokaler og kontoromkostninger samt afskrivninger.

Andre driftsindtægter og -omkostninger

Andre indtægter og omkostninger indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til virksomhedens hovedaktiviteter, herunder lejeindtægter.

Finansielle poster

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger.

Skat af årets resultat

Skat af årets resultat, som består af årets aktuelle skat og årets udskudte skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til egenkapitaltransaktioner.

Ændring i udskudt skat som følge af ændringer i skattesatser indregnes i resultatopgørelsen. Selskabet er sambeskattet med selskaberne i koncernen Aalborg Forsyning A/S. Skatteeffekten af sambeskatningen med koncernvirksomhederne fordeles på såvel overskuds- som underskudsgivende virksomheder i forhold til disse skattepligtige indkomster (fuld fordeling med refusion vedrørende skattemæssige underskud). De sambeskattede selskaber indgår i acontoskatteordningen.

Balance

Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med tillæg af opskrivninger og med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger. Kostprisen omfatter direkte og indirekte omkostninger til løn, vogne, materialer og ydelser leveret af underleverandører samt indirekte produktionsomkostninger.

Renteomkostninger på lån optaget direkte til finansiering af fremstilling af materielle anlægsaktiver indregnes i kostprisen over fremstillingsperioden. Alle indirekte henførbare låneomkostninger indregnes i resultatopgørelsen.

Afskrivninger foretages lineært over perioden ud fra nedenstående levetider med udgangspunkt i aktivernes ibrugtagningstidspunkt.

Levetider	År
Grunde og Bygninger	50
Vogne	1-7
Øvrige driftsmateriel og inventar	1-10

Anlægsaktiver, der afhændes eller skrottes, udgår af afskrivningsgrundlaget. Avance eller tab opgøres som forskellen mellem salgssummen med fradrag af salgskomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Avance eller tab indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter/-udgifter

Den regnskabsmæssige værdi af materielle anlægsaktiver gennemgås årligt for at afgøre, om der er indikation af værdiforringelse ud over det, som udtrykkes ved afskrivning. Hvis dette er tilfældet, gennemføres en nedskrivningstest til afgørelse af, om genindvindingsværdien er lavere end den regnskabsmæssige værdi, og der nedskrives til denne lavere genindvindingsværdi.

Genindvindingsværdien for aktivet opgøres som den højeste værdi af nettosalgsprisen og kapitalværdien. Er det ikke muligt at fastsætte en genindvindingsværdi for det enkelte aktiv, vurderes aktiverne samlet i den mindste gruppe af aktiver, hvor der ved en samlet vurdering kan fastsættes en pålidelig genindvindingsværdi

Materielle anlæg under udførelse

Materielle anlæg under udførelse omfatter anlæg, som endnu ikke er taget i brug, der måles til kostpris.

Varebeholdning

Varebeholdninger måles til kostpris på grundlag af FIFO-princippet eller til nettorealiseringsværdi, hvis denne er lavere.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominal værdi. Værdien reduceres med nedskrivninger til imødegåelse af forventede tab.

Igangværende arbejder for fremmed regning

Igangværende arbejder for fremmed regning måles til kostpris af det på balancedagen udførte arbejde, svarende til de medgåede omkostninger eller til nettorealiseringsværdi, hvis denne er lavere.

Det enkelte igangværende arbejde indregnes i balancen under tilgodehavender eller gældsforpligtelser, afhængigt af nettoværdien, der er opgjort som kostprisen med fradrag af modtagne forudbetalinger, er positiv eller negativ.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter forudbetalte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Udskudte skatteaktiver og -forpligtelser

Der indregnes udskudt skat af alle midlertidige forskelle mellem regnskabs- og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser. Der indregnes dog ikke udskudt skat af midlertidige forskelle vedrørende ikke-skattemæssigt afskrivningsberettiget goodwill samt andre poster, hvis disse - bortset fra ved virksomhedsovertagelser - er opstået på anskaffelsestidspunktet uden at have effekt på det regnskabsmæssige resultat eller den skattepligtige indkomst.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. I de tilfælde, hvor opgørelse af skatteværdien kan foretages efter alternative beskatningsregler, måles udskudt skat på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettiget skattemæssigt underskud, måles til den værdi, hvortil aktivet forventes at kunne realiseres, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser.

Udskudte skatteaktiver og -forpligtelser præsenteres modregnet inden for samme juridiske skatteenhed.

Aktuelle skattetilgodehavender og -forpligtelser

Aktuelle skattetilgodehavender og -forpligtelser indregnes i balancen med det beløb, der kan beregnes på grundlag af årets forventede skattepligtige indkomst reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster. Skattetilgodehavender og -forpligtelser præsenteres modregnet i det omfang, der er legal modregningsadgang, og posterne forventes afregnet netto eller samtidig.

Andre gældsforpligtelser

Andre gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, som i al væsentlighed svarer til dagsværdien.

Pengestrømsopgørelse

Med henvisning til årsregnskabslovens §86, stk. 4 er der ikke udarbejdet pengestrømsopgørelse, idet denne indgår i pengestrømsopgørelsen i koncern- og årsregnskabet for Aalborg Forsyning A/S, CVR-nr. 37189170.

	2025 1.000 kr.	2024 1.000 kr.
Note 2 - Nettoomsætning		
Management fee - grundydelse	136.949	138.658
Lønydelser, tjenestemandspension og viderefakturering af eksterne omkostninger	325.884	308.169
Varesalg	29.623	35.080
Gebyrer og morarenter mv.	8.759	8.047
Øvrige indtægter	2.433	21.324
Nettoomsætning i alt	503.648	511.277
Note 3 - Personaleomkostninger		
Lønninger	330.449	304.913
Pension	36.229	33.998
Andre omkostninger til social sikring	4.631	4.892
Andre personaleomkostninger	3.026	3.237
Personaleomkostninger i alt	374.335	347.040
Personaleomkostninger indgår i regnskabsposten Administrationsomkostninger		
Gennemsnitlig antal heltidsansatte	512	499
Vederlag til direktion og bestyrelse	6.437	2.521
Med henvisning til §98b, stk. 3, er vederlag til ledelse angivet samlet for direktionen og bestyrelsen.		
Note 4 - Honorar til generalforsamlingsvalgt revisor		
Der henvises til koncernregnskabet for Aalborg Forsyning A/S.		
Note 5 - Finansielle omkostninger		
Finansielle omkostninger til tilknyttede virksomheder	1.612	2.202
Renteomkostninger i øvrigt	115	4
Valutakursregulering	8	4
Finansielle omkostninger i alt	1.735	2.210

Noter

	2025 1.000 kr.	2024 1.000 kr.
Note 6 - Skat af årets resultat		
Årets aktuelle skat	0	-1.166
Årets udskudte skat	667	174
Skat tidligere år	0	199
Skat af årets resultat i alt	667	-793
Note 7 - Forslag til resultatdisponering		
Overført resultat	-5.742	18.349
Forslag til resultatdisponering i alt	-5.742	18.349

Note 8 - Materielle anlægsaktiver

	Grunde og bygninger 1.000 kr.	Produk- tionsanlæg og maskiner 1.000 kr.	Andre anlæg, drifts-materiel og inventar 1.000 kr.	Materielle anlæg under udførelse 1.000 kr.	Materielle anlægsaktiver i alt 1.000 kr.
Samlet anskaffelsessum primo	9.002	12.507	145.296	10.235	177.040
Tilgang i året	0	0	0	34.827	34.827
Afgang i året	0	-153	0	0	-153
Overførsel	0	1.263	17.930	-19.193	0
Samlet anskaffelsessum ultimo	9.002	13.617	163.226	25.869	211.714
Akkumulerede afskrivninger primo	0	7.416	77.297	0	84.713
Årets af- og nedskrivninger	180	1.330	15.245	0	16.755
Afskrivninger vedr. årets afgang	0	-153	0	0	-153
Samlede afskrivninger ultimo	180	8.593	92.542	0	101.314
Bogført værdi ultimo	8.822	5.024	70.684	25.869	110.399
Bogført værdi primo	9.002	5.091	67.999	10.235	92.327

Note 9 - Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter består af forudbetalte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Note 10 - Virksomhedskapital

Virksomhedskapitalen består af 500 aktier á nominelt DKK 1.000.

Noter

	2025 1.000 kr.	2024 1.000 kr.
Note 11 - Hensættelse til udskudt skat		
Hensættelse til udskudt skat pr. 1. januar	3.673	3.751
Indregnet i resultatopgørelsen i regnskabsåret	-667	174
Øvrig regulering	0	-252
Hensættelse til udskudt skat pr. 31. december	3.006	3.673

Note 12 - Andre hensatte forpligtelser

	Andre hensatte forpligtelser 1.000 kr.
Primo	1.710
Årets tilgang	414
Årets afgang	0
Andre hensatte forpligtelser ultimo	2.124

Andre hensatte forpligtelser består af en forpligtelse overfor Aalborg Kommune til at installere basisfibernet.

Note 13 - Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter består af skyldige omkostninger vedrørende regnskabsåret.

	2025 1.000 kr.	2024 1.000 kr.
Note 14 - Anden gæld		
Optrækningsforbehold for eksterne	880	1.396
Moms	8.788	22.606
Skyldige lønposter, herunder A-skat mv.	4.720	1.668
Skyldige feriepenge og afspadsring mv.	33.632	33.247
Anden kortfristet gæld i alt	48.020	58.917
Note 15 - Eventualforpligtelser		
Heraf forpligtelser i henhold til leje- eller leasingkontrakter med tilknyttede virksomheder	12.023	7.941
Forpligtelser i henhold til leje- eller leasingkontrakter frem til udløb i alt	12.023	7.941

En del af forpligtelsen er aftalt at være faste omkostninger der i 2025 er på 12,6 mio. kr.

Selskabet indgår i dansk sambeskatning med Aalborg Forsyning A/S som administrationselskab. Selskabet hæfter derfor ifølge selskabsskatteoven ubegrænset og solidarisk for selskabsskatter, kildeskatter men udbytter og renter over for SKAT, for de sambeskattede selskaber.

Note 16 - Sikkerhedsstillelser

Selskabet har overtaget sædvanlige forpligtelser og rettigheder i forbindelse med overtagelsen af service-aktiviteter ved Aalborg Kommune, forvaltningen Klima og Miljø (tidligere Forsyningsvirksomhederne).

Følgende aktiver er stillet til sikkerhed:

Virksomhedspant på i alt 5.000 t.kr., der giver pant i selskabets tilgodehavender, varelager og driftsmidler med en regnskabsmæssig værdi på i alt 66.408 t.kr. er stillet til sikkerhed for det tilknyttede kreditinstitut.

Note 17 - Nærtstående parter

Aalborg Service A/S indgår i koncernregnskabet i Aalborg Forsyning A/S, Norbis Park 100, 9310 Vodskov.

I årsrapporten oplyses alene om transaktioner med nærtstående parter, der ikke er gennemført på markedsvilkår. Der er ikke gennemført sådanne transaktioner i regnskabsåret.

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Peter Mølkjær

DELOITTE STATS-AUTORISERET REVISIONSPARTNERSELSKAB

CVR: 33963556

Revisor

Serienummer: 38f288c8-c333-4d10-91c3-8400af79d44b

IP: 163.116.xxx.xxx

2026-04-28 13:15:10 UTC



Jesper Høstgaard-Jensen

Adm. direktør

Serienummer: 776e1a5b-b7a5-4162-87b1-7117b8cf2a82

IP: 194.182.xxx.xxx

2026-04-28 14:37:42 UTC



Michael Slavensky Dahl

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 70127314-4bd7-42fc-bca8-979dbf1e25db

IP: 212.10.xxx.xxx

2026-04-28 18:08:00 UTC



Salah Nuuradiin Hussein

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: e6fc823d-3632-4eb4-af58-8a348c9f5e75

IP: 212.10.xxx.xxx

2026-04-28 19:31:00 UTC



Mikael Kristiansen Simonsen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: cd2241b9-7203-4424-8e88-2efb71e8447d

IP: 90.184.xxx.xxx

2026-04-28 20:30:40 UTC



Pernille Stampe Jakobsen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 8dbcd9d8-944b-4ee0-9dd0-c822791a6703

IP: 194.182.xxx.xxx

2026-04-29 05:54:55 UTC



Penneo dokumentnøgle: CG6IN-7D5Z2-YJ2W-030JY-72TE1-3BWD1

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. De underskrevne data er valideret vha. den matematiske hashværdi af det originale dokument. Alle kryptografiske beviser er indlejret i denne PDF for validering i fremtiden.

Dette dokument er forseglet med et kvalificeret elektronisk segl. For mere information om Penneos kvalificerede tillidstjenester, se <https://eutl.penneo.com>.

Sådan kan du verificere, at dokumentet er originalt

Når du åbner dokumentet i Adobe Reader, kan du se, at det er certificeret af **Penneo A/S**. Dette beviser, at indholdet af dokumentet er uændret siden underskriftstidspunktet. Bevis for de individuelle underskrivers digitale underskrifter er vedhæftet dokumentet.

Du kan verificere de kryptografiske beviser vha. Penneos validator, <https://penneo.com/validator>, eller andre valideringstjenester for digitale underskrifter.

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Henrik Lund

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 9dbc97e8-3e6c-4f4b-80ce-9dce57e39c62

IP: 86.52.xxx.xxx

2026-04-29 06:36:11 UTC



Murat Güler

DELOITTE STATS-AUTORISERET REVISIONSPARTNERSELSKAB

CVR: 33963556

Revisor

Serienummer: b1b27e8c-6726-42b0-b9bf-4e6a865e21fc

IP: 163.116.xxx.xxx

2026-04-29 06:49:08 UTC



Lasse Puertas Navarro Olsen

Bestyrelsesformand

Serienummer: ed0299ce-bc02-4e06-bd9b-7ed24792c0aa

IP: 104.28.xxx.xxx

2026-04-29 06:59:20 UTC



Martin Trier Hansen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 7bc0b209-2aa6-41a5-a6dc-425c150b37e0

IP: 80.167.xxx.xxx

2026-04-29 08:24:03 UTC



Annie Løve Lundgaard

AALBORG SERVICE A/S CVR: 33164610

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 98b06fc4-b5e4-4954-bb8b-9d6ecf67e247

IP: 194.182.xxx.xxx

2026-04-29 08:59:30 UTC



Maja Torp

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: dd1d134c-b3af-4e7a-a89b-a5c6bc0ffde4

IP: 194.239.xxx.xxx

2026-04-29 09:03:56 UTC



Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. De underskrevne data er valideret vha. den matematiske hashværdi af det originale dokument. Alle kryptografiske beviser er indlejret i denne PDF for validering i fremtiden.

Dette dokument er forseglet med et kvalificeret elektronisk segl. For mere information om Penneos kvalificerede tillidstjenester, se <https://eutl.penneo.com>.

Sådan kan du verificere, at dokumentet er originalt

Når du åbner dokumentet i Adobe Reader, kan du se, at det er certificeret af **Penneo A/S**. Dette beviser, at indholdet af dokumentet er uændret siden underskriftstidspunktet. Bevis for de individuelle underskrivers digitale underskrifter er vedhæftet dokumentet.

Du kan verificere de kryptografiske beviser vha. Penneos validator, <https://penneo.com/validator>, eller andre valideringstjenester for digitale underskrifter.

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Flemming Jørgensen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: e7b13cd5-329a-4935-8419-519ddbc3c5c4

IP: 194.182.xxx.xxx

2026-04-29 17:56:49 UTC



Rosa Sulaiman

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 14a25ca1-245f-477b-9e72-5b71e3f84639

IP: 104.28.xxx.xxx

2026-05-01 06:28:08 UTC



Penneo dokumentnøgle: CG6IN-7D5Z2-YJ2W-03OJY-72TE1-3BWD1

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. De underskrevne data er valideret vha. den matematiske hashværdi af det originale dokument. Alle kryptografiske beviser er indlejret i denne PDF for validering i fremtiden.

Dette dokument er forseglet med et kvalificeret elektronisk segl. For mere information om Penneos kvalificerede tillidstjenester, se <https://eutl.penneo.com>.

Sådan kan du verificere, at dokumentet er originalt

Når du åbner dokumentet i Adobe Reader, kan du se, at det er certificeret af **Penneo A/S**. Dette beviser, at indholdet af dokumentet er uændret siden underskriftstidspunktet. Bevis for de individuelle underskrivers digitale underskrifter er vedhæftet dokumentet.

Du kan verificere de kryptografiske beviser vha. Penneos validator, <https://penneo.com/validator>, eller andre valideringstjenester for digitale underskrifter.